# 様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1 -①を用いること。

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

1.「実務経験のある教員等による授業科目」の数

一大切性歌ののも教育寺による技术作品」の数									
課程名	学科名	夜間・ 通信の 合	実務経験のあ る教員等によ る授業科目の 単位数又は授 業時数	省令で定める 基準単位数又 は授業時数	配置困難				
	作業療法士科	夜 ・ 通信	795 単位時間	240 単位時間					
	言語聴覚士科	夜 · 通信	735 単位時間	240 単位時間					
	臨床工学技士科	夜 · 通信	735 単位時間	240 単位時間					
(備考)									

2.「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

URL : https;//www.hmc.ac.jp/about/joho

3. 要件を満たすことが困難である学科

安けで個にすことが四難にめる子付	
学科名	
(困難である理由)	

# 様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校 法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いる こと。

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

# 1. 理事(役員)名簿の公表方法

URL: https://www.hmc.ac.jp/about/joho

## 2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	㈱ザ・シンフォニーホー ル代表取締役	$2020 \cdot 3 \cdot 25$ $\sim 2023 \cdot 3 \cdot 24$	経営分析
非常勤	学校法人滋慶コミュニ ケーションアート理事	$2020 \cdot 3 \cdot 25$ $\sim 2023 \cdot 3 \cdot$ 24	組織運営体制への チェック機能
(備考)			

## 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

## ○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法 や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。

(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)

授業計画書の作成過程:指定科目については指定規則に則って授業計画書を作成。 その他の科目については、教育課程編成委員会等で業界の方からの意見を参考に授業 計画書を作成している。

授業計画書の作成・公表時期:2022年6月30日

授業計画書の公表方法 URL: https://www.hmc.ac.jp/about/joho

2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、 学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定して いること。

(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)

学則において学内の成績評価、履修、卒業要件について規定している。 各学科で定める授業科目の試験により成績評価を行っている。

(参考) 学則

第 23 条 試験は各学期ごと又は科目終了時に行い、試験の成績評価は科目

ごとに100点満点とし、60点以上を合格点とする。

第 24 条 所定の授業日数の3分の1以上欠席した者は、進級又は卒業する ことができない。但し、各学年において欠席日数が出席すべき日 数の3分の1未満であっても、各科目及び実習にかかる出席時間 数が所定の3分の2に満たない者は、補講を受けなければ進級又

は卒業することができない。

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとと もに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

客観的な指標の設定: GPAによる。

試験の成績評価は科目ごとに100点満点とし、60点以上を合格点とする。

※試験の成績評価は試験の点数の合計(100点満点)が、90点~100点が「A」、80点~89点が「B」、70点~79点が「C」、60点~69点が「D」、59点以下「F」と評価する。「D」以上を合格点とする。

各成績は、A (4.0)、B (3.0)、C (2.0)、D (1.0) としてGPAは Aの単位数×4.0+Bの単位数×3.0+Cの単位数の×2.0+Dの単位数×1.0の合計を、各学生が履修済みの総単位数で除した数を求めることによって算出する。

客観的な指標の 算出方法の公表方法 URL : https://www.hmc.ac.jp/about/joho

4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

#### 学則

第 24 条

所定の授業日数の3分の1以上欠席した者は、進級又は卒業することができない。但し、各学年において欠席日数が出席すべき日数の3分の1未満であっても、各科目及び実習にかかる出席時間数が所定の3分の2に満たない者は、補講を受けなければ進級又は卒業することができない。

卒業の認定に関する 方針の公表方法 URL : https://www.hmc.ac.jp/about/joho

## 様式第2号の4-②【4)財務・経営情報の公表(専門学校)】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4 -①を用いること。

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

#### 1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	https://www.hmc.ac.jp/about/joho
収支計算書又は損益計算書	同上
財産目録	同上
事業報告書	同上
監事による監査報告(書)	同上

#### 2. 教育活動に係る情報

## ①学科等の情報

分野		課程名	学科名			専門士		高度	専門士	
医	療	専門課程	作業	作業療法士科						
修業	日本	全課程の修	了に必要な総		開設	として	ている授業	業の種	<b></b> 類	
年限	昼夜	授業時数又	講義	演	習	実習	実	験	実技	
			3,375		5 1,2 間 単位	200時間	1,440 単位時間	単位I /	時間 単位	単位時間 /単位
3年	昼		単位時間				单	单位時	間/	/単位
生徒総	定員数	生徒実員	うち留学生	数 専任教員		数	兼任教	員数	総	:教員数
	120 人	119 人	0	人	7	人	3	88 人		45 人

#### カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)

(概要)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照

## 成績評価の基準・方法

(椰亜)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照

#### 卒業・進級の認定基準

(概要)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照

#### 学修支援等

(概要)

3日以上欠席が続いた場合は、担任が保護者に連絡し、理由を把握すると共に、必要であればカウンセラーにつなぎ、原因を把握した上で、適切な対応をしている。

# 卒業者数、進学者数、就職者数(直近の年度の状況を記載)

卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
30 人 (100%)	0 人 (0%)	26 人 (86. 7%)	4 人 (13. 3%)

## (主な就職、業界等)

総合病院、リハビリテーション病院

#### (就職指導内容)

1年次から職域と病院・施設の理解を深め、就職への動機付けと目標設定を行い、求 人情報の見方、就職活動の計画の立て方、履歴書作成や自己PRのポイント等の履歴書 指導、面接指導を行っている。

## (主な学修成果(資格・検定等))

作業療法士国家試験 合格者数25名(受験者数28名)

#### (備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
115 人	10 人	8.7%

#### (中途退学の主な理由)

進路変更、経済的理由他

#### (中退防止・中退者支援のための取組)

クラス担任制で、定期、不定期の個人面談を行っている。また学生ひとり一人の状況変化に対し、担任だけでなく、チームで対応している。又、心のケアについては学生相談室を設置し、個別面談を行っている。

経済的な理由により学業の継続が困難な学生に対しては、専門の教職員が個別に面談し、日本学生支援機構奨学金等適切な情報提供を行っている。

進路変更委員会を設置しており、学生が進路変更を希望した場合、ひとり一人の学生にとって最適な進路変更を提案するようにしている。

分	野	課程名    学科名					専門士			専門士
医	療	専門課程	専門課程 言語聴覚士科				$\circ$			
修業	日本	全課程の修	了に必要な総		開設	じて	ている授業	色の種	種類	
年限	昼夜	授業時数又に	講義	演	習	実習	実	験	実技	
			820 単位時間	15	560	520 単位時間	単位 /	時間単位	単位時間 /単位	
3年	昼		単位時間				单	<b>並は</b>	間/	/単位
生徒総	定員数	生徒実員	うち留学生	留学生数 専任教員数		兼任教	兼任教員数		:教員数	
	120 人	99 人	0	人	5	人	2	9人		34 人

## カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)

(概要)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照

#### 成績評価の基準・方法

(概要)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照

#### 卒業・進級の認定基準

(概要)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照

## 学修支援等

(概要)

3日以上欠席が続いた場合は、担任が保護者に連絡し、理由を把握すると共に、必要であればカウンセラーにつなぎ、原因を把握した上で、適切な対応をしている。

# 卒業者数、進学者数、就職者数(直近の年度の状況を記載)

卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他	
31 人	0人	23 人	8 人	
(100%)	(0%)	(74. 2%)	(25. 8%)	

## (主な就職、業界等)

総合病院、リハビリテーション病院

#### (就職指導内容)

1年次から職域と病院・施設の理解を深め、就職への動機付けと目標設定を行い、求 人情報の見方、就職活動の計画の立て方、履歴書作成や自己PRのポイント等の履歴書 指導、面接指導を行っている。

(主な学修成果(資格・検定等))

言語聴覚士国家試験 合格者数22名(受験者数30名)

#### (備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
115 人	6 人	5. 2%

(中途退学の主な理由)

進路変更、経済的理由他

#### (中退防止・中退者支援のための取組)

クラス担任制で、定期、不定期の個人面談を行っている。また学生ひとり一人の状況変化に対し、担任だけでなく、チームで対応している。又、心のケアについては学生相談室を設置し、個別面談を行っている。

経済的な理由により学業の継続が困難な学生に対しては、専門の教職員が個別に面談し、日本学生支援機構奨学金等適切な情報提供を行っている。

進路変更委員会を設置しており、学生が進路変更を希望した場合、ひとり一人の学生にとって最適な進路変更を提案するようにしている。

分	野	課程名	程名    学科名			専門士		高度	専門士	
医	療	専門課程	臨床コ	_学技士	科		$\circ$			
修業	日本	全課程の修	了に必要な総		開設	<b>没している授業の種類</b>				
年限	昼夜	授業時数又は	は総単位数	講義	演	扫	実習	実	験	実技
			3,075	435 単位時間	1, <sup>9</sup> 単位	995 時間	645 単位時間	単位 /	時間単位	単位時間 /単位
3年	昼		単位時間				单	单位时	間/	/単位
生徒総	定員数	生徒実員	うち留学生	数 専	£教員	数	兼任教	員数	総	教員数
	120 人	97 人	0	人	5	人	2	21 人		26 人

## カリキュラム(授業方法及び内容、年間の授業計画)

#### (概要)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照

#### 成績評価の基準・方法

#### (概要)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照

### 卒業・進級の認定基準

#### (概要)

様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照

#### 学修支援等

#### (概要)

3日以上欠席が続いた場合は、担任が保護者に連絡し、理由を把握すると共に、必要であればカウンセラーにつなぎ、原因を把握した上で、適切な対応をしている。

卒業者数、進学者数、就職者数(直近の年度の状況を記載)					
	ļ	Lik welds. Lee Mer	r		
卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他		
30 人	0人	24 人	6 人		
(100%)	(0%)	(80.0%)	(20.0%)		

(主な就職、業界等)

総合病院、診療所

#### (就職指導内容)

1年次から職域と病院・施設の理解を深め、就職への動機付けと目標設定を行い、求 人情報の見方、就職活動の計画の立て方、履歴書作成や自己PRのポイント等の履歴書 指導、面接指導を行っている。

(主な学修成果(資格・検定等))

臨床工学技士国家試験 合格者数25名(受験者数30名)

(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
96 人	1人	1.0%

(中途退学の主な理由)

進路変更

#### (中退防止・中退者支援のための取組)

クラス担任制で、定期、不定期の個人面談を行っている。また学生ひとり一人の状況変化に対し、担任だけでなく、チームで対応している。又、心のケアについては学生相談室を設置し、個別面談を行っている。

経済的な理由により学業の継続が困難な学生に対しては、専門の教職員が個別に面談し、日本学生支援機構奨学金等適切な情報提供を行っている。

進路変更委員会を設置しており、学生が進路変更を希望した場合、ひとり一人の学生にとって最適な進路変更を提案するようにしている。

## ②学校単位の情報

# a)「生徒納付金」等

, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					
学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考(任意記載事項)	
作業療法士科	200,000 円	1,000,000円	400,000 円	その他(実習費・施設管理費)	
言語聴覚士科	200,000 円	1,000,000円	300,000 円	その他(実習費・施設管理費)	
臨床工学技士科	200,000 円	1,000,000円	400,000 円	その他(実習費・施設管理費)	
修学支援 (任 <del>章</del> 記載車項)					

# b) 学校評価

## 自己評価結果の公表方法

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)

URL : https://www.hmc.ac.jp/about/joho

## 学校関係者評価の基本方針(実施方法・体制)

学校関係者評価委員会を組織し、毎年2回、学校関係者評価委員会を実施しています。学校関係者評価委員は学生保護者、卒業生、関係業界、高等学校、地域住民、自治体関係部局などの関係者で構成しています。自己点検・自己評価の結果に基づいて行なう学校関係者評価の実施とその結果の公表・説明を行い、学校関係者からの理解と参画を得て、意見、評価をもらい、学校の教育活動そのものの質の向上、学校運営の改善・強化を推進しています。

## 学校関係者評価の委員

所属	任期	種別
一般社団法人兵庫県作業療法士会 副会長	2022. 4. 1~2024. 3. 31	業界
一般社団法人兵庫県臨床工学技士会 理事	2022. 4. 1~2024. 3. 31	業界
地区会長	2022. 4. 1~2024. 3. 31	地域
高等学校校長経験者	2022. 4. 1~2024. 3. 31	高等学校
在校生保護者	2022. 4. 1~2024. 3. 31	保護者
作業療法士	2021. 4. 1~2023. 3. 31	卒業生

#### 学校関係者評価結果の公表方法

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)

URL: https://www.hmc.ac.jp/about/joho

# 第三者による学校評価(任意記載事項)

c) 当該学校に係る情報 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)

URL: https://www.hmc.ac.jp/

#### (別紙)

- ※この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。
- ※以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「一」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
	対象者(家計急変 よる者を除く)	41 人	38 人	41 人
内	第 I 区分	16 人	18 人	
	第Ⅲ区分	11 人	一人	
訳	第Ⅲ区分	14 人	一人	
	受計急変による 受対象者(年間)			0人
,	合計(年間)			41 人
(備	考)			

- ※本表において、第Ⅰ区分、第Ⅲ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令(令和元年政令第49号)第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。
- ※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。
- 2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数
- (1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0 人
----	-----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等	限り、認定専攻科 専門学校(認定専 び専門学校(修業	E限が2年のものに +を含む。)、高等 F攻科を含む。)及 生年限が2年以下の 限る。)
	年間	前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了 できないことが確定	0人	人	人
修得単位数が標準単位数 の5割以下 (単位制によらない専門学校に あっては、履修科目の単位時間 数が標準時間数の5割以下)	0人	人	人
出席率が5割以下その他 学修意欲が著しく低い状況	0人	人	人
「警告」の区分に 連続して該当	一人	人	人
計	一人	人	人
(備考)			

<sup>※</sup>備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、 当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得な い事由があると認められず、遡って認定の効力を失った者の数

右	以外の大学等	短期大学(修業年限が2年のも 含む。)、高等専門学校(認定 門学校(修業年限が2年以			斗を含む。)及び専
年間	0 人	前半期	人	後半期	人

(3) 退学又は停学(期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。) の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	一人
3月以上の停学	0人
年間計	一人

(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学(3月未満の期間のものに限る。)又は訓告の処分を受けたことにより 認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

<sup>※</sup>備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学 等	短期大学(修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。)、 高等専門学校(認定専攻科を含む。) ひび専門学校(修業年限が 2年以下のものに限る。)		
	年間	前半期	後半期	
修得単位数が標準単位数 の6割以下 (単位制によらない専門学校に あっては、履修科目の単位時間 数が標準時間数の6割以下)	0人	人	人	
GPA等が下位4分の1	一人	人	人	
出席率が8割以下その他 学修意欲が低い状況	0人	人	人	
計	一人	人	人	

(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。