

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
医療専門課程	作業療法士科	夜・通信	1,005 単位時間	240 単位時間	
	言語聴覚士科	夜・通信	1,035 単位時間	240 単位時間	
	臨床工学技士科	夜・通信	945 単位時間	240 単位時間	
		夜・通信			
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

URL : <https://www.hmc.ac.jp/about/joho>

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

URL：<https://www.hmc.ac.jp/about/joho>

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	(株)日本販売企画 代表取締役	2023.3.27 ～ 2026.3.27	適切な情報収集
非常勤	学校法人コミュニケー ションアート 理事	2023.3.27 ～ 2026.3.27	組織運営体制への チェック機能
(備考)			

様式第 2 号の 3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。	
(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)	
授業計画書の作成過程：指定科目については指定規則に則って授業計画書を作成。その他の科目については、教育課程編成委員会等で業界の方からの意見を参考に授業計画書を作成している。 授業計画書の作成・公開時期：2023 年 6 月 30 日	
授業計画書の公表方法	
2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。	
(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)	
学則において学内の成績評価、履修、卒業要件について規定している。各学科で定める授業科目の試験により成績評価を行っている。 (参考) 学則 第 23 条 試験は各学期ごと又は科目終了時に行い、試験の成績評価は科目ごとに 100 点満点とし、60 点以上を合格点とする。 第 24 条 所定の授業日数の 3 分の 1 以上欠席した者は、進級又は卒業することができない。但し、各学年において欠席日数が 3 分の 1 未満であっても、各科目及び実習にかかる出席時間数が 3 分の 2 に満たない者は、補講を受けなければ進級又は卒業することができない。	

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。 (客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要) 客観的な指標の設定：GPAによる。 試験の成績評価は科目ごとに100点満点とし、60点以上を合格点とする。 ※試験の成績評価は試験の点数の合計(100点満点)が、90点～100点が「A」、80点～89点が「B」、70点～79点が「C」、60点～69点が「D」、59点以下は「F」と評価する。「D」以上を合格点とする。 各成績は、A(4.0)、B(3.0)、C(2.0)、D(1.0)としてGPAはAの単位数×4.0+Bの単位数×3.0+Cの単位数×2.0+Dの単位数×1.0の合計を、各学生が履修済みの総単位数で除した数を求めることによって算出する。	
客観的な指標の 算出方法の公表方法	URL： https://www.hmc.ac.jp/about/joho
4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。 (卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要) 学則 第24条 所定の授業日数の3分の1以上欠席した者は、進級又は卒業することができない。但し、各学年において欠席日数が出席すべき日数の3分の1未満であっても、各科目及び実習にかかる出席時間数が所定の3分の2に満たない者は、補講を受けなければ進級又は卒業することができない。	
卒業の認定に関する 方針の公表方法	URL： https://www.hmc.ac.jp/about/joho

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	姫路医療専門学校
設置者名	学校法人神戸滋慶学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	URL : https://www.hmc.ac.jp/about/joho
収支計算書又は損益計算書	同上
財産目録	同上
事業報告書	同上
監事による監査報告（書）	同上

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
医療		専門課程	作業療法士科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
3 年	昼	3, 3 7 5 単位時間／単位	7 3 5 単位時間	1 2 0 0 単位時間	1 4 4 0 単位時間	単位時間 /単位	単位時間 /単位
			単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
1 2 0 人		1 2 1 人	0 人	5 人	3 5 人	4 0 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 様式第2号の3【（3）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法
（概要） 様式第2号の3【（3）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
卒業・進級の認定基準
（概要） 様式第2号の3【（3）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
学修支援等
（概要） 3日以上欠席が続いて場合は、担任が保護者に連絡し、理由を把握するとともに、必要であればカウンセラーにつなぎ、原因を把握して上で、適切な対応をしている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
35人 (100%)	0人 (0%)	27人 (77.1%)	8人 (22.8%)
（主な就職、業界等） 総合病院、リハビリテーション病院			
（就職指導内容） 1年次から職域と病院・施設の理解を深め、就職への動機付けと目標設定を行い、求人情報の見方、就職活動の計画の立て方、履歴書作成の自己PRのポイント等の履歴書指導、面接指導を行っている。			
（主な学修成果（資格・検定等）） 作業療法士国家試験 合格者27名（受験者35名）			
（備考）（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
119人	4人	3.3%
（中途退学の主な理由） 学業不振、病気		
（中退防止・中退者支援のための取組） クラス担任制で、定期、不定期の個人面談を行って学生の状況の把握をしている。また、学生ひとり一人の状況変化に対し、担任だけでなく、チームで対応をしている。心のケアについては学生相談室を設置し、個別相談を行っている。 経済的な理由により学業の継続が困難な学生に対しては、専門の教職員が個別に面談し、日本学生支援機構奨学金等適切な情報提供を行っている。 進路変更委員会を設置しており、学生が進路変更を希望した場合、ひとり一人の学生にとって最適な進路変更を提案できるようにしている。		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
医療		専門課程	言語聴覚士科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
3 年	昼	2, 9 0 0 単位時間／単位	8 2 0 単位時間	1 5 6 0 単位時間	5 2 0 単位時間	単位時間 /単位	単位時間 /単位
			単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
1 2 0 人		9 0 人	0 人	6 人	3 5 人	4 1 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 様式第２号の３【（３）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の１．を参照
成績評価の基準・方法
（概要） 様式第２号の３【（３）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の１．を参照
卒業・進級の認定基準
（概要） 様式第２号の３【（３）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の１．を参照
学修支援等
（概要） ３日以上欠席が続いて場合は、担任が保護者に連絡し、理由を把握するとともに、必要であればカウンセラーにつなぎ、原因を把握して上で、適切な対応をしている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
３８人 (100%)	０人 (0%)	２５人 (65.7%)	１３人 (34.2%)
（主な就職、業界等） 総合病院、リハビリテーション病院			
（就職指導内容） １年次から職域と病院・施設の理解を深め、就職への動機付けと目標設定を行い、求人情報の見方、就職活動の計画の立て方、履歴書作成の自己ＰＲのポイント等の履歴書指導、面接指導を行っている。			
（主な学修成果（資格・検定等）） 言語聴覚士国家試験 合格者３８名（受験者２３名）			
（備考）（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
９９人	２人	２．０％
（中途退学の主な理由） 進路変更、病気		

(中退防止・中退者支援のための取組) クラス担任制で、定期、不定期の個人面談を行って学生の状況の把握をしている。また、学生ひとり一人の状況変化に対し、担任だけでなく、チームで対応をしている。心のケアについては学生相談室を設置し、個別相談を行っている。 経済的な理由により学業の継続が困難な学生に対しては、専門の教職員が個別に面談し、日本学生支援機構奨学金等適切な情報提供を行っている。 進路変更委員会を設置しており、学生が進路変更を希望した場合、ひとり一人の学生にとって最適な進路変更を提案できるようにしている。
--

分野		課程名		学科名		専門士		高度専門士	
医療		専門課程		臨床工学技士科		○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類						
			講義	演習	実習	実験	実技		
3年	昼	2023 年度生から 3, 1 8 0 単位時間／単位	1 7 1 0 単位時間	7 6 5 単位時間	7 0 5 単位時間	単位時間 /単位	単位時間 /単位		
			単位時間／単位						
3年	昼	2022 年度生まで 3, 0 7 5 単位時間／単位	4 3 5 単位時間	1 9 9 5 単位時間	6 4 5 単位時間	単位時間 /単位	単位時間 /単位		
			単位時間／単位						
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数		兼任教員数		総教員数	
1 2 0 人		7 6 人	0 人	6 人		3 0 人		3 6 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1. を参照
成績評価の基準・方法
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1. を参照
卒業・進級の認定基準
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1. を参照
学修支援等
(概要) 3日以上欠席が続いて場合は、担任が保護者に連絡し、理由を把握するとともに、必要であればカウンセラーにつなぎ、原因を把握して上で、適切な対応をしている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
35人 (100%)	0人 (0%)	34人 (97.1%)	1人 (2.8%)
(主な就職、業界等) 総合病院、診療所			
(就職指導内容) 1年次から職域と病院・施設の理解を深め、就職への動機付けと目標設定を行い、求人情報の見方、就職活動の計画の立て方、履歴書作成の自己PRのポイント等の履歴書指導、面接指導を行っている。			
(主な学修成果（資格・検定等）) 臨床工学技士国家試験 合格者34名（受験者35名）			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
97人	5人	5.1%
(中途退学の主な理由) 学業不振、進路変更、病気		
(中退防止・中退者支援のための取組) クラス担任制で、定期、不定期の個人面談を行って学生の状況の把握をしている。また、学生ひとり一人の状況変化に対し、担任だけでなく、チームで対応をしている。心のケアについては学生相談室を設置し、個別相談を行っている。 経済的な理由により学業の継続が困難な学生に対しては、専門の教職員が個別に面談し、日本学生支援機構奨学金等適切な情報提供を行っている。 進路変更委員会を設置しており、学生が進路変更を希望した場合、ひとり一人の学生にとって最適な進路変更を提案できるようにしている。		

②学校単位の情報

a)「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考（任意記載事項）
作業療法士科	200,000 円	1,000,000 円	400,000 円	その他（実習費・施設管理費）
言語聴覚士科	200,000 円	1,000,000 円	300,000 円	その他（実習費・施設管理費）
臨床工学技士科	200,000 円	1,000,000 円	400,000 円	その他（実習費・施設管理費）
	円	円	円	
修学支援（任意記載事項）				

--

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) URL : https://www.hmc.ac.jp/about/joho		
学校関係者評価の基本方針 (実施方法・体制) 学校関係者評価委員会を組織し、毎年2回、学校関係者評価委員会を実施しています。学校関係者評価委員は学生保護者、卒業生、関係業界、高等学校、地域住民、自治体関係部局などの関係者で構成しています。自己点検・自己評価の結果に基づいて行う学校関係者評価の実施とその結果の公表・説明を行い、学校関係者からの理解と参画を得て、意見、評価をもらい、学校の教育活動そのものの質の向上、学校運営の改善・強化を推進しています。		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
一般社団法人兵庫県作業療法士会 副会長	2022. 4. 1～2024. 3. 31	業界
一般社団法人兵庫県臨床工学技士会 理事	2022. 4. 1～2024. 3. 31	業界
在校生保護者	2022. 4. 1～2024. 3. 31	保護者
病院勤務 (作業療法士)	2023. 4. 1～2025. 3. 31	卒業生
高等学校校長経験者	2022. 4. 1～2024. 3. 31	高等学校
地区自治会 顧問	2022. 4. 1～2024. 3. 31	地域
学校関係者評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) URL : https://www.hmc.ac.jp/about/joho		
第三者による学校評価 (任意記載事項)		

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) URL : https://www.hmc.ac.jp/
--